

1.0 Þjónustuaðili

Nafn	<input type="text"/>
Kennitala	<input type="text"/>
Heimilisfang	<input type="text"/>
Póstnúmer	<input type="text"/>
Bær	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>
Sími	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Netfang	<input type="text"/>

2.0 Verksvið þjónustuaðila

2.1 Þjónustuaðili hefur milligöngu um skráningu léna fyrir innlenda aðila í samræmi við úthlutunarreglur ISNIC hverju sinni.

2.2. Þjónustuaðili skal koma fram gagnvart ISNIC sem tæknilegur tengiliður léna sem vistuð eru hjá þjónustuaðila. Þjónustuaðili sér um og rekur a.m.k. tvo nafnaþjóna sem vísað er til við vistun á lénum hjá þjónustuaðila. Nafnaþjónar þjónustuaðila skulu vera undir stjórn hans og skal tæknilegur tengiliður nafnaþjóna (eins og þeir eru skráðir hjá ISNIC) vera viðkomandi þjónustuaðili.

Þjónustuaðili skuldbindur sig til:

- a) að vista lén skv. tæknilegum kröfum sem ISNIC setur hverju sinni fyrir lén sem skráð eru undir .is
- b) að bæta án tafar úr tæknilegum annmörkum við uppsetningu nafnaþjóna og léna komi slíkt upp síðar.
- c) að verða fljótt og örugglega við beiðnum ISNIC um að fjarlægja lén sem flutt hafa verið í vistun annars staðar.
- d) að tryggja rekstraröryggi og aðgengi nafnaþjóna sinna, ásamt uppsetningu þeirra samkvæmt viðeigandi RFC stöðlum.

e) að vista að minnsta kosti 10 mismunandi .is lén á hverjum tíma.

2.3. Þjónustuaðili skal vera skráður sérstaklega á vef ISNIC sem vistunaraðili.

2.4. Skráning á heimasíðu ISNIC:

Nafn	<input type="text"/>
Heimilisfang	<input type="text"/>
Póstnúmer	<input type="text"/>
Bær	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>
Sími	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Netfang	<input type="text"/>
Heimasíða	<input type="text"/>

2.5. Vegna innri vinnslu milli ISNIC og þjónustuaðila þarf að skrá tengiliði og gefa upp NIC auð kenni þeirra hér að neðan:

Stjórnunarlegu r	<input type="text"/>
Tæknilegur	<input type="text"/>
Greiðandi	<input type="text"/>

Mánaðarleg skýrsla er send til þjónustuaðila um lén sem vistuð eru hjá honum, ásamt stöðu þeirra vinsamlegast skráið netfang viðtakanda.

Netfang	<input type="text"/>
---------	----------------------

Tveir eða fleiri nafnaþjónar: (**Undir stjórn þjónustuaðila**)

Nafnaþjónn 1	<input type="text"/>
--------------	----------------------

Nafnþjónn 2	<input type="text"/>
Nafnþjónn 3	<input type="text"/>
Nafnþjónn 4	<input type="text"/>

3.0. Aðgengi þjónustuaðila

3.1. Þjónustuaðili notar aðgang sinn að vef ISNIC til að hafa umsjón með lénum sem vistuð eru hjá honum. Þjónustuaðili tengist þessu svæði á notendanafni tæknilegs tengiliðar nafnþjóna.

4.0. Þjónustugjald

4.1. Þjónustuaðili skal greiða ISNIC sérstakt gjald í samræmi við gjaldskrá ISNIC hverju sinni.

5.0. Leynd og framsal

5.1. Allar upplýsingar sem tengjast umsókn þessari skulu skoðast sem trúnaðarmál. Með öllu er óheimilt að upplýsa þriðja aðila um málefni, sem stafa frá samningi þessum, nema með skriflegu leyfi gagnaðila.

5.2. Óheimilt er að framselja réttindi þau sem fengin eru með skráningu þjónustuaðila, nema með skriflegu samþykki gagnaðila.

6.0. Gildistími

6.1. Þjónustuaðili getur sagt upp stöðu sinni hvenær sem er. Skráningargjald þjónustuaðila er ekki endurgreitt. Uppsögn þarf að vera skrifleg.

6.2. Uppfylli þjónustuaðili ekki lengur skilyrði skráningar, og hafi ekki bætt úr innan 30 daga frá því að ISNIC sendir tilkynningu þar að lútandi, áskilur ISNIC sér rétt til að afskrá þjónustuaðila án frekari viðvarana.

6.3. Fari fjöldi léna sem vistuð eru hjá þjónustuaðila niður fyrir 10 verður þjónustuaðili afskráður sjálfkrafa.

Þjónustuaðili

Umsókn um skráningu þjónustuaðila



Undirskrift

Nafn

Kennitala

Sendið útfyllta umsókn ásamt fylgiritum í tölvupósti til isnic@isnic.is.